## [ゆめタウン]コミュニティ施設使用許可申請書

決 裁	担 当

							年	月	日
株式会社多	アンバン	ベルグ	镁	住	折				
				団体	名				
				代表者印					
				担当者					
下記のとおり使用したいので申請します。			連絡先						
			T E L						
	Π								
使用日時		年 月	日( )	使 用	施設	基本料	割増料金	付帯設備費	その他
	時	分 ~	時 分	ポップアップ					
	準備	時	分 ~	_ \	トール				
	開催時間	時	分 ~	□ 哲	室室				
行事表題				□ 洋	教室(大)				
11争权险				□ 洋	教室(小)				
行事内容				□和	室(1室)				
(くわしく)				□ そ	の他				
				小	計				
利用人数				減	免				
会場責任者				合	計				
主な利用者				許可	<b>「条件</b>				
主催者									
無料				1					
大 有 料 料 形 末 末									
料 発 売 所				1					
打ち合わせ予定日				1					
許可番号									

- 1. 太枠のみボールペン等で記入してください。
- 2. 使用の5日前までに提出してください。 ホールについては20日前までにお願いします。
- 3. 外部への公表は許可書受領後に行ってください。

領	収	印			